

Hankeapurahat yleishyödyllisille toimijoille 2026

Alli Paasikiven säätiö

Apurahainfo

6.5.2026

ap

ALLI
PAASIKIVEN
SÄÄTIÖ

Apurahainfon teemat:

- Alli Paasikiven säätiön esittely
- Syksyllä 2026 uudistuva hankeapurahahaku: mikä muuttuu
- Haun aikataulu ja myönnettävien apurahojen määrät
- Miten hakemus tehdään ja mitä liitteitä pitää laittaa mukaan?
- Miten ja milloin rahoituksista päätetään?
- Tilaa kysymyksille



Alli Paasikiven säätiö lyhyesti:

- Säätiö työskentelee perheiden sosiaalisen turvallisuuden lisäämiseksi yhteiskunnassa.
- Säätiö myöntää jatkossa kahdenlaisia apurahoja: tutkimusapurahat ja hankeapurahat yleishyödyllisille toimijoille.
- Apurahoja myönnetään vain hankkeille, jotka edistävät säätiön tarkoitusta.
- Säätiö järjestää myös seminaareja, vaikuttaa yhteiskunnallisesti ja viestii perheisiin liittyvistä teemoista.
- Säätiöllä on ensi vuonna 75-vuotisjuhlavuosi.



ALLI
PAASIKIVEN
SÄÄTIÖ

Mikä muuttuu ja miksi:

- Aiemmin säätiöllä oli kaksi erillistä hakua, toinen kehittämis- ja toinen kulttuurihankkeille. Nyt haut yhdistetään, eli jatkossa säätiöllä on vain yksi yhteinen hankeapurahahaku yleishyödyllisille toimijoille.
- Kahden haun yhdistämisellä tavoitellaan hallinnollista selkeyttä, sillä eri kategorioihin lähetetyt hakemukset ovat ajan kuluessa lähestyneet toisiaan.
- Kyse ei ole sisällöllinen muutos eli jatkossakin voidaan rahoittaa yhä samantapaisia hankkeita kuin aiemminkin.
- Haettavia summia nostetaan 2026, hakea voi 10 000 – 30 000 euroa. Näin tavoitellaan rahoitettavalle toiminnalle parempia toimintaedellytyksiä ja lisää vaikuttavuutta.



ALLI
PAASIKIVEN
SÄÄTIÖ

Hankeapurahahaku syksyllä 2026

- Hakijaksi käyvät yleishyödylliset yhteisöt, kuten rekisteröidyt yhdistykset ja säätiöt. Yritykset, työryhmät tai yksityishenkilöt eivät voi hakea rahoitusta.
- Hakea voi 10 000 – 30 000 euron rahoitusta. Rahoitukset ovat yksivuotisia.
- Rahoitusta voidaan käyttää esimerkiksi henkilöstökuluihin, materiaali- ja matkakuluihin. Ei vaadita omavastuuosuutta.
- Kukin toimija (yksi y-tunnus) voi lähettää vain yhden hakemuksen.



ap

ALLI
PAASIKIVEN
SÄÄTIÖ

Arviointinäkökohtia:

- Hankkeen sopivuus Alli Paasikiven säätiön tavoitteiden edistämiseen eli miten tuetaan lasten, nuorten ja moninaisten perheiden hyvinvointia, yhdenvertaisuutta ja sosiaalista turvallisuutta.
- Hankkeella on selkeä kohderyhmä ja selkeät tavoitteet.
- Realistinen toteuttamissuunnitelma ja riittävä osaaminen.
- Taustalla teoreettinen viitekehys, tutkimusta tai muuta tietopohjaa, jonka perusteella toiminta vaikuttaa kohderyhmään myönteisesti.
- Toiminnan laadukkuus, innovatiivisuus ja skaalattavuus.
- Verkostoituminen ja yhteistyö toisten toimijoiden kanssa katsotaan eduksi.
- Voidaan rahoittaa niin ennaltaehkäisevää kuin korjaavaakin toimintaa.



Jatkorahoituksen hakeminen

- Aiemmin Alli Paasikiven Säätiön rahoitusta saaneelle, erityisen hyvin onnistuneelle hankkeelle voidaan hakea jatkorahoitusta.
- Jatkorahoituksen ehtona on käyttöselvitys aiemman hankkeen toteutumisesta sekä kuvaus, miten jatkorahoituksen avulla hanketta voidaan kehittää, juurruttaa ja/tai levittää uusille kohderyhmille.
- Jatkorahoitus haetaan normaalissa haussa.



Hakeminen käytännössä:

- Haku tapahtuu sähköisessä apurahajärjestelmässä
- Pakolliset liitteet: hankesuunnitelma (max 2 A4), hankkeen rahoitussuunnitelma, toimintakertomus ja tilinpäätös edelliseltä toimintakaudelta.
- Mahdollisiin jatkohakemuksiin liitteeksi käyttöselvitys aiemmasta hankkeesta.
- Tarvittaessa voi liittää myös muita hankkeen kannalta oleellisia liitteitä, kuten aiesopimuksia tai muita selvityksiä.
- Haku auki 14.9.-5.10. Myöhästyneitä hakemuksia ei käsitellä.



Apurahapäätökset:

- Säätiöllä on hankeapurahatoimikunta, lisäksi arvioinnissa käytetään ulkopuolisia asiantuntijoita.
- Toimikunta laatii esityksen rahoitettavista hankkeista säätiön hallitukselle syksyn aikana.
- Rahoituskokonaisuudessa huomioidaan myös rahoitusten valtakunnallinen jakautuminen.
- Päätökset lähetetään viimeistään joulukuun puoliväliin mennessä kaikille hakijoille sähköpostitse, apurahat pyritään maksamaan tammikuussa.
- Rahoituksen saaneet tahot julkaistaan säätiön verkkosivuilla.



ALLI
PAASIKIVEN
SÄÄTIÖ

Rahoituksen käyttö ja raportointi:

- Myönnön jälkeen apurahan saajan tulee allekirjoittaa sitoumus säätiön sähköisessä apurahajärjestelmässä sekä täydentää tilitiedot, jotta rahoitus voidaan maksaa.
- Käyttöaikaa on 1 vuosi rahoituksen maksamisesta.
- Muutoksista hankesuunnitelmaan tai hankkeen aikatauluihin tulee kertoa säätiön edustajalle. Merkittäviin muutoksiin saatetaan tarvita erillinen lupa rahoituksen myöntäneeltä toimikunnalta.
- Jos apuraha on käytetty muuhun kuin haettuun tarkoitukseen tai toimintaa ei toteuteta, se peritään takaisin.



ap

ALLI
PAASIKIVEN
SÄÄTIÖ

Käyttöselvitys:

- Apurahakausi on yksi vuosi, joka lasketaan alkaneeksi apurahan maksuhetkestä.
- Apurahan saajan on tehtävä käyttöselvitys apurahan käytöstä kolmen kuukauden kuluessa apurahakauden päättymisestä.
- Käyttöselvitys lähetetään saman sähköisen hakujärjestelmän kautta, joilla hakemus on tehty.
- Käyttöselvityslomake uudistuu vuoden 2027 aikana.





ALLI
PAASIKIVEN
SÄÄTIÖ

Kiitos!

Lisätietoa:

www.allinsaatio.fi